

Estatutos | Aprobados en el 9º Congreso Regional



Estatutos | Aprobados en el 9º Congreso Regional



Edita: Comisiones Obreras de Madrid
Madrid, septiembre de 2009

Realiza: Ediciones GPS

imprime: Unigráficas GPS

DL: M-38294-2009

ÍNDICE

I. DEFINICIÓN DE LA USMR-CCOO	5
II. AFILIACIÓN. DERECHOS Y DEBERES	9
III. LAS ORGANIZACIONES INTEGRADAS EN LA USMR-CCOO	14
IV. ÓRGANOS DE DIRECCIÓN, COORDINACIÓN Y REPRESENTACIÓN DE LA USMR-CCOO	19
V. ÓRGANOS DE GARANTÍA Y CONTROL	30
VI. ÓRGANOS DE PRENSA Y DE SERVICIOS TÉCNICOS	35
VII. FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN	36
ANEXO A LOS ESTATUTOS DE LA UNIÓN SINDICAL DE MADRID REGIÓN DE CCOO APROBADOS EN EL 9º CONGRESO REGIONAL	42

ESTATUTOS DE LA UNIÓN SINDICAL DE MADRID REGIÓN DE COMISIONES OBRERAS

I. DEFINICIÓN DE LA USMR-CCOO

Artículo 1. Definición y ámbito de actuación de la USMR-CCOO

La Unión Sindical de Madrid-Región de CC.OO. (USMR-CCOO) es una organización sindical democrática y de clase que integra a las Federaciones Regionales y Uniones Comarcales y vincula a los trabajadores y trabajadoras, afiliados y afiliadas, en el territorio de la Comunidad Autónoma de Madrid. Defiende los intereses profesionales, económicos, políticos y sociales de los trabajadores y trabajadoras en todos los ámbitos, especialmente, en los centros de trabajo. La USMR-CCOO pretende la supresión de todo tipo de opresión, discriminación y explotación capitalista y orienta su actividad hacia:

- a) El ejercicio efectivo del derecho de todos los trabajadores y trabajadoras a un empleo estable y con derechos.
- b) La plena protección social de los trabajadores y trabajadoras.
- c) La consecución de la igualdad de trato y oportunidades entre mujeres y hombres, en particular mediante la lucha por la eliminación de la discriminación de la mujer en la sociedad y contra todo tipo de violencia de género, con especial atención al acoso sexual y al acoso por razón de sexo en cualquier ámbito laboral.
- d) La mejora de las condiciones de empleo y trabajo de la población activa.

- e) La solidaridad internacional con los trabajadores y trabajadoras de todos los países.
- f) La integración social y laboral de los trabajadores y trabajadoras y de los pensionistas y jubilados y jubiladas en general y de los colectivos sujetos a condiciones de exclusión de forma especial.
- g) La mejora de las condiciones de vida y la promoción sociocultural de los trabajadores y trabajadoras.
- h) La protección del medio ambiente y la consecución de un modelo de desarrollo sostenible.

Para ello, la USMR-CCOO desarrolla su actividad sindical a través de:

- a) La negociación colectiva.
- b) La concertación social.
- c) La participación institucional y social.
- d) La asistencia, asesoramiento y defensa individual y colectiva de los trabajadores y trabajadoras.
- e) La promoción y/o gestión de actividades y servicios dirigidos a la integración y promoción social, cultural, profesional y laboral de los trabajadores y trabajadoras, y en especial de los afiliados y afiliadas.
- f) Cuantas acciones y actividades considere adecuadas para el cumplimiento de sus objetivos.

La USMR-CCOO admite a los trabajadores y trabajadoras que desarrollan su actividad en la Comunidad de Madrid con independencia de sus convicciones personales, políticas, éticas o religiosas, de su raza, sexo o edad; que aceptan los Estatutos y sus Reglamentos de desarrollo y que practican la política sindical de la USMR-CCOO aprobada en sus diferentes órganos de dirección.

La USMR-CCOO adopta la forma jurídica de sindicato al amparo y en concordancia con lo estipula-

do en la Ley Orgánica 11/1985, de 2 de agosto, de Libertad Sindical.

Artículo 2. Estatutos y Reglamentos

Estos Estatutos regulan el funcionamiento y la estructuración organizativa de la USMR-CCOO, los derechos y deberes de los afiliados y afiliadas así como los requisitos para adquirir dicha condición y su pérdida. Configuran, junto con su desarrollo reglamentario, una normativa común básica, indisponible e inmodificable, que vincula a todas las organizaciones que integra la USMR-CCOO.

Los Reglamentos sindicales desarrollan y regulan los mandatos contenidos en los presentes Estatutos en aquellos aspectos de funcionamiento, relaciones sindicales y derechos y deberes aquí previstos. Obligan a todas las organizaciones y a los afiliados y afiliadas a la USMR-CCOO.

Ante disposiciones en contrario, prevalecerá lo dispuesto en los Estatutos Confederales y sus Reglamentos. La Comisión de Garantías Regional será competente para resolver aquellos conflictos que pudieran suscitarse entre las Federaciones Regionales, las Uniones Comarcales y la USMR-CCOO en el desarrollo de los preceptos estatutarios.

Los Estatutos y Reglamentos de la USMR-CCOO serán publicados para su general conocimiento.

Artículo 3. Domicilio Social

La USMR-CCOO tiene su domicilio social en la calle Lope de Vega, 38 – 28014 MADRID.

El Consejo Regional a propuesta de la Ejecutiva Regional podrá acordar el cambio a otro lugar.

Artículo 4. Siglas y emblema

Las siglas de la Unión Sindical de Madrid-Región serán, a partir de la aprobación de los presentes

estatutos, las siguientes: USMR-CCOO, también se utilizará la denominación CCOO de Madrid.

El emblema de USMR-CCOO es una pastilla de formato rectangular de fondo rojo con las letras CCOO en blanco en el que aparece, a la derecha sin solución de continuidad, la bandera de la Comunidad de Madrid.

Su utilización será obligatoria en todas las publicaciones, documentos públicos, de comunicación, escritos, audiovisuales, páginas web, intranet, internet, etc., de la USMR-CCOO.

Artículo 5. Ámbito territorial

El ámbito territorial de la USMR será el de la Comunidad Autónoma de Madrid.

Artículo 6. Ámbito profesional

El ámbito subjetivo o profesional de actuación de la USMR-CCOO comprenderá:

- a) Los trabajadores y las trabajadoras en activo, en paro o en busca de primer empleo, los pensionistas y las pensionistas y los jubilados y las jubiladas.
- b) Los trabajadores y las trabajadoras autónomos, siempre que no tengan empleados a su cargo para desempeñar servicios relacionados con su actividad como autónomo.
- c) Quienes presten su servicio bajo el control y la dirección de otra persona o entidad, sea cual fuera la fórmula jurídica que adopte esta relación laboral.

Artículo 7. Adhesión a la C.S. de CCOO

La Unión Sindical de Madrid-Región de CCOO es una organización confederada a la C.S. de CCOO con todos los derechos y deberes que los estatutos de la misma determinan.

Los principios inspiradores de la C.S. de CCOO definidos en sus estatutos lo son también de la USMR-CCOO.

Los acuerdos de la C.S. de CCOO son de obligado cumplimiento en todo aquello que los estatutos de la Confederación así lo determinen. En todo lo no contemplado por estos estatutos se estará a lo dispuesto en los estatutos de la C.S. de CCOO.

Igualmente, en caso de contradicción entre ambos estatutos, prevalecerán los de la C.S. de CCOO.

Artículo 8. Objetivos

La Unión Sindical de Madrid-Región de CCOO tiene como objetivo principal dirigir y coordinar, en el marco de sus competencias, la actividad de las Federaciones Regionales y Uniones Comarcales en el ámbito de la Comunidad de Madrid, así como defender los intereses profesionales y sociopolíticos del conjunto de los trabajadores/as, en la perspectiva de una sociedad socialista plenamente democrática y de la supresión de toda opresión y explotación.

La USMR reivindica para los trabajadores/as el papel fundamental de protagonistas de los cambios que se están produciendo, en el continuo avance hacia nuevas formas de relaciones sociales y laborales.

II. AFILIACIÓN. DERECHOS Y DEBERES

Artículo 9. Afiliación, carné y baja

Para todas las circunstancias relacionadas con la afiliación, carné y baja se estará a lo regulado en los Art. 8, 9 y 15 de los Estatutos Confederales.

Artículo 10. Derechos y deberes de los afiliados y afiliadas

El carácter de organización de organizaciones de la USMR-CCOO hace innecesario que se regulen

en sus estatutos los derechos y deberes de los afiliados y las afiliadas ya que su regulación viene enunciada por los Estatutos Confederales (arts. 10 y 13 EC) para todos los afiliados y afiliadas a la C.S. de CCOO.

Artículo 11. Elección de los órganos del Sindicato

Los miembros de los órganos de dirección y representación y de las asambleas congreguales serán electivos. Podrán ser revocados por los órganos que les eligieron o por las restantes causas señaladas en los estatutos, incluidas las causas disciplinarias o las derivadas de alguna incompatibilidad.

Los candidatos a formar parte de órganos de dirección y representación de la estructura sindical de la USMR-CCOO distintos a la Sección Sindical, acreditarán una antigüedad mínima en su afiliación de seis meses anterior a la fecha de la convocatoria de la elección, salvo para aquellos órganos en los que establezca otra antigüedad diferente en los Estatutos.

En todos los casos deberá constar de manera indubitada la aceptación de los candidatos y candidatas de su inclusión en la candidatura.

En el desarrollo de la USMR-CCOO como sindicato de mujeres y hombres, y para lograr la plena participación, compromiso y responsabilidad de ambos sexos en todas las estructuras de dirección electas y en las delegaciones que corresponde en los congresos y/o asambleas, las candidaturas en las organizaciones en las que la afiliación de mujeres sea inferior al 30%, las candidaturas incorporarán como mínimo un número de mujeres proporcional al mismo número de afiliadas en dicha organización incrementado en un 10%. En aquellas en las que la afiliación de mujeres sea igual o superior al 30% de total de la afiliación, las candidaturas guardarán la proporción del 60/40% para cada uno de los géneros. Las proporciones mencionadas

deberán ser respetadas en las listas en los dos niveles: titulares y suplentes.

En los congresos y/o asambleas congresuales del primer nivel el número de hombres y mujeres que integrarán las candidaturas, tanto para los órganos electos como para las delegaciones a elegir para los otros niveles congresuales, será proporcional a la afiliación de cada sexo en la circunscripción congresual correspondiente.

Respecto a la ubicación de las candidatas y candidatos en la configuración de las candidaturas se estará a lo que dispongan las normas que se aprueben para la celebración de cada proceso congresual, asegurando tanto en el conjunto de la candidatura, como en los primeros puestos de la misma, el equilibrio porcentual de cada sexo señalado anteriormente para cada nivel congresual.

Las elecciones deberán estar precedidas en todo momento por criterios de unidad, fundamentalmente a través de candidaturas únicas, abiertas o cerradas. El pleno del Congreso, órgano o asamblea que realice la elección decidirá, en cada ocasión, el carácter abierto o cerrado de la lista única. De no alcanzarse una lista única la elección se registrará por las siguientes reglas:

- a) Cada candidatura deberá contener tantos candidatos y candidatas como puestos a elegir.
- b) Sólo se admitirán las listas de candidatos presentadas por al menos el 10 por 100 de los delegados o delegaciones presentes.
- c) Mediante el sistema de representación proporcional se atribuirá a cada lista de candidatos y candidatas el número de puestos que le corresponda, de conformidad con el cociente que resulte de dividir el número de votos válidos, sin tener en cuenta los votos en blanco, por el de puestos a cubrir. Los puestos sobrantes, en su caso, se atribuirán a las listas, en orden decreciente, según los restos de cada

una de ellas. En caso de empate de votos o de empate de enteros o de restos para la atribución del último puesto a cubrir, resultará elegido o elegida el candidato o candidata de más antigüedad en la afiliación y de ser la misma se elegirá el de menor edad.

- d) Dentro de cada lista resultarán elegidos los candidatos o candidatas por el orden en que figuren en la candidatura.
- e) En los casos de elecciones para las Comisiones de Garantías y de Control Administrativo y Financiero, la forma de atribución de puestos será por sistema mayoritario.
- f) En los casos de elecciones para órganos de representación institucional, la forma de distribución de puestos será por el sistema mayoritario.
- g) En los casos de elecciones para delegados y delegadas a los Congresos o Asambleas Congresuales se estará a lo que se disponga en las normas aprobadas para el proceso congresual correspondiente.

Artículo 12. Medidas disciplinarias

El incumplimiento por los afiliados y afiliadas de las obligaciones y deberes estatutarios podrá dar lugar a la adopción de medidas disciplinarias por el órgano competente, conforme a lo dispuesto en el art. 14 de los Estatutos Confederales.

Artículo 13. Medidas disciplinarias a los órganos de las organizaciones integradas en la USMR-CCOO

El incumplimiento de los presentes Estatutos, así como de los de la Confederación, la vulneración reiterada de los acuerdos de la USMR-CCOO y de la política sindical y los principios inspiradores de CCOO por parte de algún órgano de cualquiera de

las organizaciones integradas en la USMR-CCOO, podrá dar lugar a que el Consejo Regional adopte las medidas sancionadoras previstas en el art. 21 de los Estatutos Confederales.

Estas sanciones serán ejecutivas desde el mismo momento de su imposición.

Artículo 14. Autodisolución de los órganos

El carácter de organización de organizaciones de la USMR-CCOO hace innecesario que se regulen en sus estatutos el procedimiento de autodisolución ya que su regulación viene enunciada por los Estatutos Confederales (Art.22 EC).

Artículo 15. Acuerdos de los órganos

Las decisiones de cualquier órgano serán adoptadas por mayoría simple, salvo cuando se establezca otra mayoría en los Estatutos. Existe mayoría simple cuando los votos afirmativos de los miembros presentes son más que los negativos.

Para establecer las mayorías cualificadas previstas en los Estatutos se contarán las personas efectivamente elegidas para componer el órgano que vaya a tomar la decisión. Se entenderá por mayoría absoluta cuando los votos afirmativos sean más de la mitad del recuento resultante. En los congresos se contarán los delegados y delegadas acreditados a efectos de quórum.

Las decisiones serán inmediatamente ejecutivas. Vinculan a los miembros del órgano que las adopta y obligan en su aceptación a éstos y a la afiliación del ámbito afectado.

III. LAS ORGANIZACIONES INTEGRADAS EN LA USMR-CCOO

Artículo 16. Derechos y deberes de las Federaciones y Uniones Comarcales

Las Federaciones Regionales, tienen plena autonomía, de gestión económica, administrativa, organizativa y de acción sindical. No obstante, su pertenencia a la USMR-CCOO les obliga a tener que someterse a los acuerdos que los órganos de la Unión aprueben en el marco de sus competencias.

Por su parte, las organizaciones territoriales integradas en la USMR-CCOO son organizaciones autónomas, cuyos límites se fijarán en los presentes estatutos.

Las Federaciones Regionales y Uniones Comarcales integradas en la USMR-CCOO tienen el derecho y el deber de participar en la elaboración de la política sindical de la misma a través de los órganos de dirección de los que forman parte.

Todas las organizaciones tienen también el deber de aplicar en sus respectivos ámbitos la política aprobada por los órganos de la USMR-CCOO.

Uniones Comarcales y Federaciones Regionales tienen la responsabilidad de la dirección sindical en sus ámbitos respectivos y podrán relacionarse directamente con todas las organizaciones del mismo. En aquellos temas que por su especial trascendencia revistan un interés sindical general o se constate una inhibición general, podrán los órganos de la Unión Sindical de Madrid recabar su intervención y asumir la responsabilidad de la dirección sindical de los mismos, sin perjuicio de lo establecido al respecto en el título VII de los Estatutos Confederales.

Las organizaciones territoriales del ámbito de la USMR-CCOO, aceptan expresamente, así como las organizaciones en ellas integradas, la actuación

de la Comisión de Garantías de la USMR-CCOO en sus ámbitos de actuación respectivos así como las medidas disciplinarias que por órganos estatutarios competentes pudieran imponerse, comprometiéndose a agotar la vía regional antes de acudir a la Comisión de Garantías Confederal como ámbito superior. Las organizaciones de rama en ella integradas aceptan de forma indistinta las Comisiones de Garantías tanto de su Federación Estatal como de la USMR-CCOO en sus ámbitos de actuación respectivos.

Artículo 17. Competencias de la USMR-CCOO

Serán competencias de la USMR-CCOO las siguientes:

- Definición de la política general a seguir con el personal contratado laboral, en el ámbito de la USMR-CCOO y de aquellas federaciones regionales que definen su política de personal con la USMR-CCOO.
- La definición de la estructura de los servicios técnicos de la USMR-CCOO y de aquellas federaciones regionales que definen su política de servicios técnicos con la USMR-CCOO.
- Fijación de las tarifas de la Asesoría Jurídica en el ámbito territorial de la USMR-CCOO.
- El establecimiento de los porcentajes de reparto de la cuota (dentro de los límites que establezcan los acuerdos que se tomen por la Confederación).

La USMR-CCOO tiene también el derecho de establecer congresualmente una carta financiera en la que se fijen medidas de control contable y financiero sobre las Federaciones Regionales.

Artículo 18. Las Federaciones Regionales

La Federación de rama está relacionada con los centros de trabajo. Atiende a los trabajadores y tra-

bajadoras de la rama en que están encuadrados y es el ámbito en el que se deben organizar para desarrollar la negociación colectiva y defender sus intereses y derechos en las relaciones laborales.

La organización de rama se concreta en las Federaciones Estatales. Así mismo, las Federaciones Regionales integrarán la USMR-CCOO.

Las Federaciones Regionales que integran la USMR-CCOO son las siguientes:

- Federación de Industria de CCOO Madrid.
- Federación de Servicios a la Ciudadanía de Madrid de CCOO.
- Federación Regional de Enseñanza de Madrid de CCOO.
- Sindicato de Comercio, Hostelería y Turismo de CCOO Madrid.
- Federación de Servicios Financieros y Administrativos de Madrid de CCOO.
- Federación Regional de Actividades Diversas de CCOO de Madrid.
- Federación de Sanidad y Sectores Sociosanitarios de CCOO de Madrid.
- Federación Regional Agroalimentaria de CCOO de Madrid.
- Federación de Industrias Textil-Piel, Químicas y Afines de CCOO de Madrid.
- Federación Regional de Construcción, Madera y Afines de Madrid de CCOO.
- Federación Regional de Pensionistas y Jubilados de Madrid CCOO.

El Consejo de la USMR-CCOO adecuará la relación precedente, cuando proceda, a los cambios que se produzcan como consecuencia de procesos aprobados de disolución y/o fusión de Federaciones.

Las Federaciones Regionales de la USMR-CCOO integran a las Secciones Sindicales de las empresas de su rama y a las organizaciones de su sector constituidas en las Uniones Comarcales.

Artículo 19. Las Uniones Comarcales

Las tareas sindicales de índole territorial son competencia de las Uniones Comarcales, cuyos límites geográficos serán establecidos por el Congreso o Consejo de la USMR-CCOO.

En estas Uniones Comarcales se agrupan las estructuras sectoriales, por medio de su coordinador quien podrá participar en el Comité Comarcal.

- a) Las Uniones Comarcales participan en los órganos de representación y dirección de la USMR-CCOO en igualdad de condiciones que las Federaciones Regionales.
- b) Las Uniones Comarcales carecen de personalidad jurídica, están bajo el control administrativo directo de la USMR-CCOO y tienen autonomía de funcionamiento organizativo, dependiendo financieramente de la USMR-CCOO, en donde están integradas sus finanzas. El seguimiento financiero también corresponderá a la USMR-CCOO, quien a efectos funcionales podrá abrir cuentas corrientes en cada Comarca, en las que junto a los responsables comarcales estarán los responsables regionales. Todas estas cuentas corrientes se abrirán a nombre de la USMR-CCOO (el nombre de la organización correspondiente).
- c) Las Uniones Comarcales tendrán plena autonomía organizativa y de interlocución dentro de su ámbito geográfico.
- d) Las Uniones Comarcales tendrán autonomía administrativa y económica dentro de los límites que establecen los presentes Estatutos y de las directrices marcadas por los órganos de dirección de la USMR-CCOO.

- e) La USMR-CCOO estará representada en el ámbito de la respectiva Unión Comarcal por el Secretario General de ésta, que ostentará las facultades que le sean delegadas por la USMR-CCOO.
- f) La decisión de contratar o rescindir los contratos, así como la de liberar sindicalistas, corresponde a la USMR-CCOO, a propuesta de las Uniones Comarcales. Corresponderá también a la USMR-CCOO suscribir los contratos de compra o alquiler de bienes.
- g) Las Uniones Comarcales ejecutarán los actos necesarios a fin de dotarse y prestar los servicios a los afiliados y afiliadas establecidos por los órganos de dirección de la USMR-CCOO, bajo la dependencia y directrices fijadas por estos órganos.
- h) Las Uniones Comarcales se regirán en todas sus actuaciones, por los presentes Estatutos, que serán considerados a todos los efectos como los propios.
- i) La USMR-CCOO otorgará los poderes necesarios para el funcionamiento de las Uniones Comarcales descritas.

Los órganos de representación y dirección son el Congreso y la Comisión Ejecutiva. Los constituirán de forma semejante a lo ya previsto con los de la USMR-CCOO, procurando que los periodos congresuales coincidan con los regionales. Cuando excepcionalmente no fuera así, se fijarán de acuerdo con la USMR-CCOO en el Comité Coordinador Comarcal estarán representadas las estructuras sectoriales existentes, a través del Coordinador de éstas, y una representación de la Comisión Ejecutiva en un número nunca superior a 12 miembros incluido el Secretario o Secretaria General.

El procedimiento para nombrar al Coordinador de las estructuras sectoriales será aprobado por el

Consejo Regional en el plazo de seis meses, y, en cualquier caso, contemplará la más estricta coordinación entre Federaciones Regionales y Uniones Comarcales.

La USMR-CCOO está integrada por las siguiente Uniones Comarcales :

- Comarca de las Vegas
- Comarca Corredor del Henares
- Comarca Sierra del Guadarrama
- Comarca Oeste
- Comarca Sur
- Comarca Norte

La composición, distribución de las estructuras comarcales, asignación de municipios, y posibles modificaciones, serán aprobadas por el Congreso Regional y/o el Consejo Regional por mayoría absoluta.

IV. ÓRGANOS DE DIRECCIÓN, COORDINACIÓN Y REPRESENTACIÓN LA USMR-CCOO

Artículo 20. Órganos de dirección, coordinación y cargos de representación de la USMR-CCOO

Los órganos de dirección de la USMR-CCOO son:

- a) El Congreso Regional.
- b) La Conferencia Regional.
- c) El Consejo Regional.
- d) La Ejecutiva Regional.

Los órganos para la dirección de la USMR-CCOO son:

- Los Consejos Sindicales de Área.

Los órganos de coordinación de la USMR-CCOO son:

- El Comité Regional.

El cargo de representación de la USMR-CCOO es el Secretario o Secretaria General con las funciones y competencias de dirección que se expresan en el artículo 27.

Artículo 21. Congreso Regional

El Congreso Regional es el máximo órgano deliberante y decisorio de la UMR-la USMR-CCOO.

a) Composición:

El Congreso Regional, una vez fijado el número de delegados y delegadas, estará compuesto por el Secretario o Secretaria General, la Ejecutiva Regional y por representantes de las Federaciones Regionales, por un lado, y de las Uniones Comarcales, por otro, en proporción a las cotizaciones acumuladas en los cuatro años naturales anteriores a la convocatoria del Congreso. Los delegados y delegadas al Congreso Regional serán elegidos según la normativa que regula la convocatoria y funcionamiento del mismo.

b) Funcionamiento:

1. El Congreso ordinario se convocará cada cuatro años.
2. El Congreso extraordinario se convocará cuando así lo apruebe el Consejo Regional por mayoría absoluta o lo soliciten las Federaciones Regionales y/o Uniones Comarcales que sumen, al menos, dos tercios de los cotizantes.
3. Los Congresos ordinarios será convocados, al menos, con seis meses de antelación, las

ponencias y documentos que sirvan de base para la discusión se enviarán, como mínimo, con tres meses de antelación; el reglamento y el informe general, al menos, con un mes, y las enmiendas en el plazo que se establezca en las normas de convocatoria del Congreso.

4. Todos los acuerdos del Congreso se adoptarán por mayoría simple, salvo los que tengan por objeto las modificaciones de los Estatutos de la USMR-CCOO en los apartados de definición de principios y definición de la USMR-CCOO, que requerirán mayoría de dos tercios.
5. La normativa de convocatoria, composición y funcionamiento del Congreso será establecida por el Consejo Regional.
6. Se articularán los procesos congresuales de forma que primero se celebrarán los Congresos o Asambleas Congresuales ordinarios de la Federaciones Regionales y de las Uniones Comarcales y con posterioridad el Congreso Regional.

c) Funciones y competencias:

1. Determinar la estrategia general, la actividad sindical y la política de organización y finanzas de la USMR-CCOO.
2. Aprobar y modificar el programa de la USMR-CCOO.
3. Aprobar y modificar los Estatutos de la USMR-CCOO.
4. Aprobar la composición del Consejo Regional de la USMR-CCOO.
5. Elegir el Secretario o Secretaria General de la USMR-CCOO mediante sufragio libre y secreto.
6. Elegir la Comisión de Control Administrativo y Financiero de la USMR-CCOO y la Comisión de

Garantías de la USMR-CCOO mediante sufragio libre y secreto.

7. Elegir la Ejecutiva Regional mediante sufragio libre y secreto.
8. Decidir por acuerdo de 4/5 del Congreso sobre la disolución de la USMR-CCOO y/o fusión con otra organización sindical.

Artículo 22. Las Conferencias Regionales

Entre Congreso y Congreso y cuando, a propuesta de la Comisión Ejecutiva Regional, por el Consejo Regional por mayoría absoluta se considere oportuno, podrán convocarse Conferencias Regionales para debatir y establecer la posición de la USMR-CCOO en relación a cuestiones específicas o generales de especial interés para la política sindical de la USMR-CCOO, en la línea de lo aprobado en los Congresos Regionales.

Los acuerdos adoptados tendrán carácter de decisiones para el conjunto de la USMR-CCOO y no podrán contradecir lo aprobado en los Congresos Regionales o Confederales.

En cada convocatoria específica realizada por el Consejo Regional se establecerán los criterios de asistencia y funcionamiento de la Conferencia, participando al menos tantos delegados y delegadas; éstos se elegirán de manera proporcional por los Consejos de las Federaciones Regionales y de las Uniones Comarcales.

Artículo 23. El Consejo Regional

El Consejo Regional es el máximo órgano de dirección y representación entre Congreso y Congreso

a) Composición: El Consejo Regional estará compuesto por:

1. La Comisión Ejecutiva Regional, incluido el Secretario o Secretaria General de la USMR-CCOO.

2. El resto estará compuesto por las Federaciones Regionales y las Uniones Comarcales, en proporción a las cotizaciones, efectuadas en relación al Congreso Regional. Los Secretarios/as Generales de las Federaciones Regionales y Uniones Comarcales, forman parte de la cuota de delegados/as que les corresponda. El resto de miembros serán elegidos en su respectivo consejo necesariamente en el caso de las Federaciones Regionales y en las Comisiones Ejecutivas en el caso de las Uniones Comarcales.

El Consejo Regional, a propuesta de la Ejecutiva de la USMR-CCOO, incorporará a sus reuniones con voz pero sin voto, a miembros de la USMR-CCOO, cuya presencia o asesoramiento considere oportunas, por su responsabilidad en determinados servicios o comisiones de carácter permanente o temporal.

La composición del Consejo Regional será revisada cada dos años, en función de las fluctuaciones de las cotizaciones.

b) Funcionamiento:

1. El Consejo regional será convocado por la Ejecutiva de la USMR-CCOO al menos, cuatro veces al año, con carácter ordinario, y con carácter extraordinario, cada vez que lo solicite un tercio de los miembros del Consejo Regional. En este último caso deberá realizarse en un plazo no superior a quince días, incluyendo en el orden del día el motivo de la convocatoria.
2. Las resoluciones y decisiones del Consejo Regional se adoptarán por mayoría simple, salvo en los casos previstos en los presentes Estatutos.

c) Funciones y competencias:

1. Discutir y decidir sobre la política general de la USMR-CCOO, entre los congresos y controlar su aplicación por la Ejecutiva Regional.

2. Convocar el Congreso Regional. Aprobar las normas que regulan el proceso congresual previo y el reglamento de funcionamiento del Congreso, así como las ponencias. Los principios y reglas establecidos en dichas normas y reglamentos deben ser respetados por las respectivas normas y reglamentos de que se dote la USMR-CCOO.
3. Aprobará anualmente el presupuesto de gastos e ingresos a propuesta de la Ejecutiva Regional.
4. Conocerá anualmente los informes elaborados por las Comisiones de Control Administrativo y Finanzas y por la Comisión de Garantías sobre las actividades de las mismas.
5. Elegirá a la persona encargada de dirigir "Madrid Sindical".
6. El Consejo Regional, por mayoría absoluta podrá revocar y/o elegir a los miembros de la Ejecutiva Regional, entre congreso y congreso, siempre y cuando no superen 1/3 del total de sus componentes, ni suponga la ampliación del número inicial en más de un 10%.
8. Aprobar, por mayoría absoluta los siguientes reglamentos:
 - a. El Reglamento de funcionamiento del Consejo Regional y las reglas básicas de funcionamiento de los órganos de dirección.
 - b. El Reglamento de funcionamiento de la Comisión de Garantías y de la Comisión de Control Administrativo y Finanzas.
9. Convocar las Conferencias Regionales.
10. Modificar las denominaciones de las Organizaciones recogidas en el artículo 19 y adecuar las del Artículo 18 cuando por cualquier circunstancias estatutaria cambien el nombre recogido en dichos artículos, así como modificar e incluir las disposiciones necesarias que, por imperati-

vos legales, sea necesario adaptar en los reglamentos vigentes.

11. Aprobar a propuesta de la Comisión Ejecutiva los temas en que deberá decidir posición el Comité Regional en sus reuniones.
12. Cuantas otras competencias se asignen en estos estatutos.

Artículo 24. La Comisión Ejecutiva Regional

La Ejecutiva Regional es el órgano de dirección de la USMR-CCOO que lleva a la práctica las decisiones y directrices adoptadas por el Comité Regional, Consejo Regional y el Congreso.

a) Composición: El Congreso Regional fijará su número y elegirá a sus componentes a propuesta de la comisión de candidaturas y de conformidad con el reglamento del propio Congreso Regional.

b) Funcionamiento:

1. La Ejecutiva Regional funcionará colegiadamente convocada por el Secretario o Secretaria General o cuando lo solicite un tercio de sus componentes.
2. Creará todas las áreas, secretarías, comisiones y departamentos que estime conveniente para el mejor desarrollo de las funciones que tiene encomendadas.
3. Elegirá los responsables de área y secretarías de entre los miembros de la Comisión Ejecutiva Regional para atender la dirección y decisiones cotidianas.
4. Sus miembros podrán participar, delegados por la misma como se establezca reglamentariamente, en las reuniones de cualquiera de los órganos de las organizaciones integradas en la USMR-CCOO de lo que serán informadas las estructuras intermedias.

5. Con el fin de garantizar su funcionamiento tendrá un reglamento interno.
6. Responderá ante el Congreso al término de su actuación, y ante el Consejo Regional entre Congreso y Congreso.

c) Funciones y Competencias:

1. Llevar a la práctica las decisiones adoptadas por el Congreso y el Consejo Regional, asegurando la dirección permanente de la actividad de la USMR-CCOO, deliberando y tomando decisiones sobre cuestiones urgentes entre reuniones del Consejo Regional.
2. Asegurar la organización y el funcionamiento de todos los servicios centrales de la USMR-CCOO.
3. Nombrar y cesar al personal técnico y administrativo de los servicios centrales de la USMR-CCOO.
4. Coordinar las actividades del Consejo Regional, y de los servicios técnicos de la USMR-CCOO.
5. Mantener contactos periódicos con las Federaciones Regionales y Uniones Comarcales.
6. Llevar la responsabilidad de las publicaciones de la USMR-CCOO.
7. Nombrar y cesar a los miembros de los órganos de dirección de las sociedades y servicios dependientes de la USMR-CCOO.
8. Conocer la situación patrimonial y financiera del conjunto de organizaciones de la Unión de Madrid, así como recabar información de las entidades financieras sobre los activos y pasivos de las mismas.
9. Nombrar hasta un máximo de un tercio de los integrantes de un órgano de dirección de rama o territorial entre afiliados y afiliadas de otra rama o ámbito territorial distinto al del órgano

en cuestión en los casos constatados de debilidad organizativa, a fin de reforzar la capacidad de dirección de dicho órgano. Los nombramientos que se realicen a los efectos indicados deberán ser ratificados por el Consejo de la organización afectada.

10. Potenciará la creación de las Secretarías de la Mujer, de Afiliación en las organizaciones territoriales de rama y comarcas e impulsará las que ya existen. Las Secretarías de la Mujer y de Afiliación se integrarán en los órganos de dirección respectivos con plenos derechos.
11. Proponer temas al Comité Regional en los términos establecidos en el artículo 26.
12. Cuantas otras se le asignen en los presentes Estatutos o en su desarrollo reglamentario.

Artículo 25. Los Consejos Sindicales de Áreas

Los Consejos Sindicales de Áreas son espacios de actividad para la dirección de carácter deliberativo y consultivo.

Se podrán crear cuantos Consejos Sindicales de Áreas considere la Comisión Ejecutiva Regional de la USMR-CCOO y apruebe el Consejo Regional de la USMR-CCOO.

Composición: Los Consejos Sindicales de Áreas lo formarán las distintas Secretarías de la Comisión Ejecutiva de la USMR-CCOO, de las Federaciones Regionales y de la Uniones Comarcales relacionadas con la misión de los Consejos Sindicales.

Funcionamiento: Los Consejos Sindicales de Áreas funcionarán mediante regulación reglamentaria aprobada por el Consejo Regional a propuesta de la Comisión Ejecutiva de la USMR-CCOO.

Artículo 26. El Comité Regional

Es el órgano para la dirección y coordinación de la Comisión Ejecutiva de la USMR-CCOO compues-

to por la Comisión Ejecutiva de la USMR-CCOO y por los Secretarios y Secretarías Generales de Federaciones Regionales y Uniones Comarcales.

Este órgano participará en la elaboración de propuestas de política sindical y organizativa de carácter estratégico y evaluará sus resultados y aplicación, en especial los referidos a estrategias de diálogo social y negociación colectiva, gestión de recursos de la USMR-CCOO y fusiones o modificaciones de los ámbitos geográficos de la Uniones Comarcales y aquellas otras que por razones de necesidad proponga el Consejo Regional y/o la Comisión Ejecutiva de la USMR-CCOO.

El Comité Regional se reunirá al menos cuatro veces al año.

Artículo 27. Secretario o Secretaria General

- a) Es quien representa legal y públicamente a la USMR-CCOO. Actúa bajo acuerdo colegiado del Consejo Regional y de la Comisión Ejecutiva, siguiendo el principio de dirección y representación colectiva. Tiene como misión principal cohesionar e impulsar las funciones de dichos órganos. Tendrá las facultades que la ley le otorgue como representante legal y público de la USMR-CCOO.
- b) Tendrá las facultades legales que expresamente se recogen en el anexo de los presentes Estatutos. En el reglamento de funcionamiento de la Ejecutiva Regional se podrá regular la forma de ejercer estas facultades.
- c) Podrá delegar y revocar las facultades legales que expresamente se le reconocen en los presentes estatutos, o en los de la C.S. de CCOO, en otros miembros de la Comisión Ejecutiva por acuerdo de ésta.
- d) En caso de ausencia, de cualquier índole, la Comisión Ejecutiva colegiadamente asumirá las funciones reconocidas al Secretario/a General y durante dicha ausencia.

- e) Si entre Congreso y Congreso, el Secretario o Secretaria General dimitiese o falleciese, se procederá a una nueva elección por mayoría absoluta en el Consejo Regional. Su mandato alcanzará hasta el siguiente congreso ordinario o hasta el congreso extraordinario convocado para la elección de un Secretario o Secretaria General, si así lo decide el Consejo Regional.
- f) Presidirá las reuniones de la Comisión Ejecutiva y las del Consejo Regional, y las del Comité Regional.
- g) Presentará el informe al Congreso Regional en nombre del Consejo Regional, e informes periódicos a los Consejos Regionales en nombre de la Ejecutiva Regional, salvo que se adopte otro acuerdo para sesiones concretas.
- h) El Secretario o Secretaria General, no podrá ser reelegido por más de dos mandatos consecutivos, ampliables a un tercero excepcionalmente.

Artículo 28. Las incompatibilidades

La condición de Secretario o Secretaria General, de miembro de la Comisión Ejecutiva de la USMR-CCOO, será incompatible con el desempeño de las siguientes funciones:

- Alcalde/Alcaldesa o Concejal/Concejala de cualquier municipio.
- Miembro de las Cortes Generales (Congreso de los Diputados y Senado).
- Miembro de los Parlamentos de las Comunidades Autónomas y del Parlamento Europeo.
- Miembro del Gobierno del Estado o de los Gobiernos de las Comunidades Autónomas.
- Cualquier cargo de designación directa por parte del Gobierno Central o de las Comunidades Autónomas, o de alguna de las administraciones o empresas públicas.

- Secretario/Secretaria de un partido político.
- Responsable directo de una secretaría o área de trabajo permanente de un partido político.
- Miembros de Consejos de Administración de empresas ya sean públicas o privadas salvo en caso de ser el representante nombrado por la USMR-CCOO.
- Dirigir y/o formar parte del consejo de administración u órgano de dirección o gestión de empresas, fundaciones, etc. cuyos fines sean los de colaborar o llevar a cabo actividades empresariales relacionadas con las actividades y servicios del sindicato o dependientes de este, salvo en caso de ser el representante nombrado por la USMR-CCOO o de otras organizaciones de CCOO.
- El incurrir en cualquiera de las incompatibilidades descritas anteriormente conllevará el cese automático en el cargo y funciones que esté desempeñando la persona implicada, con el único requisito de la comunicación previa por parte del órgano donde estuviere encuadrado.
- En las Uniones Comarcales y Federaciones Regionales se aplicará la política de incompatibilidades antes descrita solamente a los Secretarios/as Generales de las mismas.

V. ÓRGANOS DE GARANTÍA Y CONTROL

Artículo 29. Comisión de Garantías de la USMR-CCOO. Elección de la Comisión de Garantías

1. La Comisión de Garantías es el órgano de control de las medidas disciplinarias internas, tanto de carácter individual sobre los afiliados y afilia-

das, como de carácter colectivo sobre las organizaciones. Interviene, asimismo, en cuantas reclamaciones le presentan los afiliados y afiliadas o las organizaciones integradas en la USMR-CCOO sobre la violación de los principios de democracia interna reconocidos en los Estatutos, lo cual generará, en su caso, las oportunas exigencias de responsabilidad ante los órganos de dirección regionales.

2. Será elegida directamente, siempre en número impar, por el Congreso. Estará compuesta, al menos, por cinco personas titulares y dos suplentes. Los suplentes accederán a la Comisión por dimisión de alguno de sus miembros, por larga enfermedad o fallecimiento de alguno de éstos, que no podrán formar parte de ningún órgano de dirección de la USMR, ni de las organizaciones integradas en ella. Los miembros electos en congreso mantendrán sus cargos (salvo fallecimiento o dimisión) hasta el siguiente congreso, en el que presentarán un balance de su actuación durante ese periodo.

Elaborará anualmente un informe que presentará al Consejo Regional y que se publicará en los órganos de expresión de la USMR-CCOO.

3. En el caso de fallecimiento, dimisión o incapacidad física de algún miembro titular de la Comisión de Garantías pasará automáticamente a ocupar la vacante temporal o definitiva un miembro suplente. Si la vacante fuera definitiva, pasaría a ser titular.

En el caso de que la Comisión de Garantías llegara a tener menos de cinco miembros titulares, las vacantes, que por cualquier circunstancia, se puedan producir entre congreso y congreso podrán ser cubiertas con carácter provisional hasta un nuevo congreso mediante la elección en el Consejo Regional.

4. Las resoluciones de la Comisión de Garantías tienen carácter definitivo y ejecutivo y las mis-

mas podrán ser objeto de recurso ante la Comisión de Garantías Confederal.

5. La Comisión de Garantías se dotará de un reglamento que deberá ser aprobado por el Consejo Regional.
6. Se dotará a la Comisión de Garantías de los medios necesarios que se incluirán en los presupuestos de la USMR-CCOO.

Si cualquiera de sus miembros estuviera directamente afectado por el asunto a resolver (ser miembro de un órgano afectado, por ejemplo), participará en las decisiones de la Comisión pero no podrá emitir su voto.

La Comisión de Garantías es un órgano sindical facultado para elaborar propuestas y sugerencias de carácter estatutario, funcional y teórico a los órganos de dirección de la USMR-CCOO.

La Comisión de Garantías no es un órgano sindical consultivo.

Se requerirá un tiempo mínimo de cuatro años de afiliación para poder ser miembro de la Comisión de Garantías.

Las decisiones y/o resoluciones de la Comisión de Garantías de la USMR-CCOO, se deberán adoptar en un plazo máximo de 1 mes desde que cuente con la documentación completa, son recurribles por órganos sindicales y afiliados/as ante la Comisión de Garantías Confederal.

En ningún caso entrará a juzgar cuestiones de política sindical.

Artículo 30. Comisión de Control Administrativo y Financiero de la USMR-CCOO

Será elegida por el Congreso y a sus componentes les regirán las mismas incompatibilidades que a la Comisión de Garantías.

Estará formada por cinco miembros titulares, más dos suplentes, que hayan demostrado tanto su

imparcialidad de criterios como sus conocimientos sindicales y técnicos.

De entre ellos/as nombrarán un/a presidente/a que será el/la responsable de convocar las reuniones y presentar los informes donde corresponda.

En el caso de fallecimiento, dimisión o incapacidad física de algún miembro titular de la Comisión de Control Administrativo y Financiero pasará automáticamente a ocupar la vacante temporal o definitiva un miembro suplente. Si la vacante fuera definitiva, pasaría a ser titular.

En el caso de que la Comisión de Control Administrativo y Financiero llegará a tener menos de tres miembros titulares, las vacantes, que por cualquier circunstancia, se puedan producir entre congreso y congreso podrán ser cubiertas con carácter provisional hasta un nuevo congreso mediante la elección en el Consejo Regional.

Se reunirá cada tres meses como mínimo ordinariamente y extraordinariamente cuantas veces consideren conveniente.

Se dotará a la Comisión de Control de los medios necesarios, que se incluirán en los presupuestos de la USMR-CCOO.

Si cualquiera de sus miembros está directamente afectado por el control a realizar (ser miembro de un órgano al que se le efectúa una auditoría, por ejemplo) participará en las discusiones de la Comisión, pero no podrá emitir su voto.

Las funciones y competencias serán:

1. Elaborar informe anual que hará público y que presentará al Consejo.
2. Presentar informe de su gestión al Congreso, así como de la gestión financiera de la USMR-CCOO en los Congresos ordinarios o extraordinarios.

3. Participarán en aquellos Consejos en los que se discutan temas relacionados con las finanzas en cualquiera de sus ámbitos con voz y sin voto.
4. Controlará la buena administración de los fondos de la USMR-CCOO y hará las propuestas al Consejo de las medidas a tomar con relación a los órganos de la USMR-CCOO.
5. Incorporará un informe a todos y cada uno de los balances económicos anuales de las Federaciones Regionales que tienen consolidadas sus cuentas y balances con la USMR-CCOO y de la propia USMR-CCOO.
6. Realizará las auditorias que le pidan la Comisión Ejecutiva o el Consejo Regional.
7. Esta Comisión, además, resolverá sobre los conflictos que se puedan producir en cuanto a la apropiación de cuotas por otros órganos en su ámbito o en inferiores a petición de éstos. Ante sus resoluciones, que serán firmes desde el momento que se dicten, se podrá recurrir a la Comisión de Control superior de la Confederación.
8. Y todas aquellas derivadas de la entrada en vigor de la carta financiera de la USMR-CCOO.

El reglamento de esta Comisión será aprobado por el Consejo.

Se requerirá un tiempo mínimo de cuatro años de afiliación para poder ser miembro de la Comisión de Control Administrativo y Financiero.

VI. ÓRGANOS DE PRENSA Y DE SERVICIOS TÉCNICOS

Artículo 31. Órgano de prensa de la USMR de CCOO

El medio de expresión y difusión de la USMR de CCOO es Madrid Sindical, bajo la responsabilidad del Consejo Regional y dotado de un Consejo Editorial. Todos los órganos de las organizaciones integradas en la USMR-CCOO recibirán esta publicación y están obligados a promover su suscripción entre los trabajadores y trabajadoras en general. Desde estos medios se promoverá la expresión de las problemáticas sindicales y laborales y de las opiniones distintas que coexistan en el seno de la USMR-CCOO.

Artículo 32. Fundaciones de la USMR-CCOO

La USMR-CCOO ha creado y podrá crear fundaciones, con las finalidades y objetivos declarados en su acta fundacional.

Artículo 33. Servicios técnicos de asesoramiento, asistenciales y otros de la USMR-CCOO

La USMR-CCOO, en la forma que considere oportuna, dispondrá de los servicios técnicos de asesoramiento y asistenciales y de otros que considere necesarios de índole editorial, distribución cultural, ocio, etcétera, tanto para los trabajadores y trabajadoras afiliados como para los que no lo sean, estableciéndose los criterios diferenciados que se consideren oportunos para un caso u otro.

VII. FINANZAS Y ADMINISTRACIÓN

Artículo 34. Principios de la actuación económica

La actividad económica de la USMR-CCOO, se desarrollará de acuerdo a los siguientes principios:

Autonomía de gestión: La USMR-CCOO dispondrá de autonomía de gestión económica y de patrimonio, en su ámbito de actuación, dentro del límite de sus recursos propios y en el marco de los procedimientos y criterios establecidos en los presentes Estatutos y los acuerdos que, en su desarrollo, establezcan los órganos competentes.

Dicha autonomía implica:

- a) La capacidad para aprobar sus presupuestos. Presentarán, conjuntamente con sus presupuestos y cuenta anuales, la consolidación de esos instrumentos con los de las distintas organizaciones que la integran.
- b) La gestión y disposición de los bienes y derechos de que sea titular y el cumplimiento de las obligaciones contenidas en los presentes Estatutos y sus normas de desarrollo.

Gestión presupuestaria: El presupuesto de la USMR-CCOO constituye el instrumento básico para el desarrollo de su gestión económica.

Gestión no lucrativa: Los eventuales beneficios de la actividad económica desarrollada, se reinvertirán de forma obligatoria en la mejora de las actividades, servicios sindicales y situación patrimonial de la USMR-CCOO, sin que, en ningún caso, puedan destinarse aquellos a reparto de beneficios en ninguna de sus formas.

Las retribuciones percibidas, en su caso, por los miembros de los órganos de dirección y cargos de representación tendrán la consideración de salario por la prestación de servicios profesionales por cuenta ajena o compensación de gastos, sujeta al

régimen de incompatibilidades establecido en los presentes Estatutos.

Información y transparencia: La USMR-CCOO está obligada al cumplimiento de las obligaciones contenidas en el presente capítulo y a:

- a) Informar periódicamente y dar la máxima difusión a sus presupuestos y cuentas anuales, al menos en sus elementos básicos, a través de sus órganos de difusión.
- b) Disponer de:
 1. Un Registro de Contabilidad donde figuren sus estados de Ingresos-Gastos y su Balance General.
 2. Un Registro de afiliadas y afiliados.
 3. Un registro de delegados, delegadas y personal sindical.
 4. Un Registro de apoderamientos.

El Consejo Regional aprobará un Reglamento que regule el acceso de los afiliados y las afiliadas a los Registros de Contabilidad y la utilización exclusivamente sindical de los ficheros de afiliados y delegados.

Cualquier empresa, entidad u organismo que realice trabajos para cualquier estructura de la USMR-CCOO deberá cumplir la normativa laboral y los convenios colectivos correspondientes, en especial lo referente a los derechos sindicales.

Artículo 35. Patrimonio y financiación de la USMR-CCOO

Los recursos y bienes propios de la USMR-CCOO están integrados por:

1. La parte proporcional de las cuotas de los afiliados y afiliadas que le resulte de aplicación. Su importe, periodificación y formas de abono se determinarán por el Consejo Confederal.

2. Las donaciones y legados a favor de las mismas por el capital que acumule a lo largo de su gestión.
3. Las subvenciones que puedan serle concedidas, así como los ingresos procedentes de acuerdos sindicales, incluidos los no dinerarios derivados de las leyes y convenios en vigor. Los ingresos o compensaciones de gastos por representación sindical en instituciones públicas u organizaciones privadas, aún cuando aquella se ejerza mediante representación nominal delegada.
4. Los bienes y valores de que sean titulares y sus rentas.
5. Los ingresos procedentes de la venta de publicaciones y de prestación de servicios, participación en empresas o sociedades.
6. Los ingresos derivados por la actividad de la asesoría jurídico-laboral.
7. Cualesquiera otros recursos obtenidos de conformidad con las disposiciones legales y preceptos estatutarios.
- 8.- Todos los bienes muebles e inmuebles adquiridos, donados o legados de la USMR-CCOO

Para la gestión de los servicios y actividades establecidas en los presentes Estatutos, podrá solicitar y obtener subvenciones finalistas de las Administraciones Públicas.

La aceptación de ingresos y su formalización corresponden exclusivamente a la USMR-CCOO.

Artículo 36. Balance y presupuestos

Anualmente, la Comisión Ejecutiva de la USMR-CCOO presentará al Consejo Regional un presupuesto que integre las previsiones de ingresos y los gastos para el desarrollo de su actividad, de las Uniones Comarcales y de las Federaciones que tie-

nen consolidadas sus cuentas con la USMR-CCOO, así como, las cuentas anuales y el presupuesto.

La USMR-CCOO podrá establecer en los correspondientes presupuestos fondos patrimoniales dirigidos a asegurar el desarrollo y consolidación organizativa o la mejora y potenciación de los servicios básicos. El funcionamiento de dichos fondos estará sujeto al reglamento que acuerde el órgano competente, y serán publicados para general conocimiento de sus afiliados y afiliadas.

Artículo 37. Responsabilidad económica de la USMR-CCOO

La USMR-CCOO no responderá de las acciones u obligaciones de índole económica o patrimonial acordadas por cualquier órgano de las organizaciones que la configuran, cuando no hubiera habido aprobación previa de los órganos que estatutariamente son responsables de la política financiera.

Artículo 38. Ordenamiento de la gestión económica

El Consejo Regional para ordenar su gestión económica aprobará:

1. Un Plan de Cuentas y un Manual de procedimientos de gestión, de obligatoria aplicación en el conjunto de las USMR-CCOO.
2. Los criterios anuales de gestión y presupuestación, atendiendo a la diferente naturaleza de ingresos y gastos.
3. El presupuesto y las cuentas anuales de la USMR-CCOO.
4. El reglamento marco de los fondos patrimoniales de la USMR-CCOO.
5. Los reglamentos de los registros auxiliares de información económica.

6. El reglamento y Acuerdo Marco de Relaciones Laborales del personal al servicio de la USMR-CCOO.
7. Las líneas generales de la política de recursos humanos.
8. Los proyectos de iniciativa económica de la USMR-CCOO.
9. El reglamento general de gastos de servicios comunes, de aplicación a todas las estructuras de rama y territorio.
10. Cuantas normas básicas resulten necesarias para ordenar la actividad sin afectar a los proyectos de iniciativa económica de la USMR-CCOO.
11. Autonomía de gestión de las organizaciones.

Artículo 39. La actividad económica y mercantil

La USMR-CCOO podrá desarrollar iniciativas económicas de carácter mercantil y no lucrativas coherentes con el proyecto confederal de CCOO. Su aprobación corresponde al Consejo Regional.

Su gestión contable deberá realizar las necesarias adaptaciones para asegurar la integración y consolidación de sus cuentas anuales con la de la organización titular.

Artículo 40. Libro de Contabilidad

La USMR-CCOO dispondrá de un Libro de Registro de la Contabilidad Central, en el que figuren el estado de los ingresos y gastos y el balance económico general de la USMR-CCOO, que estará a cargo de la Secretaría de Administración y Finanzas.

Los afiliados a cualquier organización de la USMR-CCOO podrán solicitar el acceso al referido libro de cuentas. Este sistema de libros de contabilidad y su acceso por los afiliados será extensivo a todas las Uniones Comarcales.

Artículo 41. Personal sindical

La Comisión Ejecutiva de la USMR-CCOO podrá de entre sus miembros nombrar permanentes sindicales (liberados), con el objeto de asegurar la dirección sindical.

Asimismo, podrá nombrar a cualquier afiliado a CCOO colaborador sindical permanente, con el objeto de llevar a cabo los trabajos de índole sindical que estime oportunos.

En ambos casos, la relación que existirá será de carácter exclusivamente sindical, puesto que son designados por su condición de miembros de CCOO, de lo que se desprende que la propia Comisión Ejecutiva podrá en cualquier momento revocar dicho nombramiento.

DISOLUCIÓN DE LA USMR-CCOO

Artículo 42

Por acuerdo de los 4/5 de los votos de los delegados de un Congreso extraordinario convocado exclusivamente a estos efectos se podrá proceder a la disolución de la USMR-CCOO. La forma de disolución del patrimonio de la misma se establecerá en el acuerdo que motive la disolución.

DISPOSICIÓN ADICIONAL ÚNICA

A todos los efectos legales y administrativos oportunos, el Sindicato Joven/Departamento/Secretaría de Juventud de la USMR-CCOO tendrá la consideración de sección juvenil de la USMR-CCOO.

DISPOSICIÓN FINAL

Las organizaciones de la USMR que carecen de Consejo se atenderán a la resolución de la Comisión de Garantías Confederal nº 34/2.001 en la que estableció: “cuando una organización carece de Consejo, la Comisión Ejecutiva podrá ser competente para decidir su autoampliación, siempre y

cuando se cumplan los restantes requisitos establecidos a tal fin, como son la obtención de la mayoría absoluta y el límite porcentual para la ampliación del órgano”. Este mismo criterio hay que seguir para el supuesto de sustitución del Secretario General.

ANEXO A LOS ESTATUTOS DE LA UNIÓN SINDICAL DE MADRID REGIÓN DE CCOO APROBADOS EN EL 9º CONGRESO REGIONAL

En relación con el artículo 27, apartado b), de los Estatutos, el Secretario General o Secretaria General tendrá las siguientes facultades:

Tomar parte en concursos y subastas, hacer propuestas y aceptar adjudicaciones; aceptar, con o sin beneficio de inventario; repudiar y manifestar herencias y liquidaciones de sociedades; entregar y recibir legados; aceptar, liquidar y extinguir fideicomisos; pagar, cobrar, fijar, garantizar y depositar legítimas y cancelar o renunciar a sus garantías legales; hacer o aceptar donaciones. Dividir bienes comunes; ejercer el comercio; otorgar contratos de todo tipo, incluidos de trabajo, de transporte y de arrendamientos; retirar y remitir géneros, envíos y giros; retirar y llevar correspondencia de cualquier clase.

Constituir, disolver, extinguir, modificar y gestionar fundaciones y sociedades de todo tipo, incluidas laborales, civiles y mercantiles y cuenten o no con participación pública; nombrar, aceptar y desempeñar cargos en ellas e intervenir en sus consejos de administración y juntas generales.

Operar con bancos, cajas de ahorro y demás organismos y entidades bancarias de todo tipo, sean públicas o privadas, nacionales, europeas o internacionales, incluso con el Banco de España, el

Banco Central Europeo y el Fondo Monetario Internacional, y sus sucursales, haciendo todo cuanto la legislación y prácticas bancarias le permitan. Abrir, seguir y cancelar cuentas y libretas de ahorro, cuentas corrientes y de crédito, fondos de inversión y de cajas de seguridad. Librar, aceptar, avalar, endosar, cobrar, intervenir y negociar letras de cambio y otros efectos. Comprar, vender, canjear o pignorar valores y cobrar sus intereses, dividendos y amortizaciones; concretar pólizas de crédito, ya sean personales o con pignoración de valores, con entidades bancarias y sucursales, firmando los oportunos documentos, incluyendo la firma electrónica. Modificar, transferir, cancelar, retirar y constituir depósitos de efectivos o valores, provisionales o definitivos.

Afianzar operaciones mercantiles, singularmente los créditos que cualquier entidad financiera, bancos o cajas de ahorros concedan a la C.S. de CCOO, o a las sociedades, empresas y fundaciones en cuyo capital participe la C.S. de CCOO y las organizaciones relacionadas en estos Estatutos, así como solicitar y obtener cualquier información relacionada con las cuentas, movimientos bancarios y relaciones con las entidades financieras, de las sociedades, empresas, fundaciones con participación de la C.S. de CCOO así como de la propia C.S. de CCOO y de sus organizaciones.

Crear, gestionar, extinguir, liquidar y efectuar todo tipo de operaciones que permita la legislación en relación con Planes y Fondos de Pensiones, estén o no constituidos con participación de CCOO o sus organizaciones, empresas y fundaciones. Instar y otorgar actas notariales de todas clases, promover y seguir expediente de dominio y liberación de cargas; solicitar asientos en registros públicos incluidos mercantiles, de publicidad y de la propiedad; hacer, aceptar y contestar notificaciones y requerimientos notariales y otorgar poderes. Comparecer ante el Consejo Económico y Social, Defensor del Pueblo, Defensor del Menor y centros

y organismos del Estado, comunidades autónomas, provinciales, municipales o locales, supranacionales e internacionales, jueces, tribunales, fiscalías, sindicatos, organizaciones empresariales, delegaciones, comités, juntas, jurados y comisiones, y en ellos instar, seguir y terminar como actor, demandado, ejecutante, tercerista, ejecutado o cualquier otro concepto, toda clase de expedientes, juicios y procedimientos civiles, penales, administrativos, contenciosos-administrativos, laborales y eclesiásticos, de todos los grados, jurisdicciones e instancias, elevando peticiones y ejerciendo acciones legales y excepciones en cualesquiera procedimientos, trámites y recursos, prestar cuanto se requiera para la ratificación y absolver posiciones.

Administrar en los más amplios términos bienes muebles e inmuebles, hacer declaraciones de edificación y planificación/deslindes, amojonamientos, agrupaciones y segregaciones. Reconocer deudas y aceptar créditos, hacer y recibir préstamos, pagar y cobrar cantidades, hacer efectivos libramientos; dar o aceptar bienes, en o para pago; otorgar transacciones, compromisos, renunciaciones; avalar y afianzar. Comprar, vender, retraer, permutar pura o condicionalmente, con precio confesado, aplazado o pagado al contado, toda clase de bienes inmuebles o muebles, derechos reales y personales.

Constituir, aceptar, dividir, enajenar, gravar, redimir y extinguir usufructos, servidumbres, censos, arrendamientos inscribibles y además derechos reales, ejercitando todas las facultades derivadas de los mismos, entre ellas, cobrar pensiones y laudamientos, firmar por dominio, autorizar traspasos y cobrar la participación legal de los mismos. Constituir, aceptar, modificar, adquirir, enajenar, posponer y cancelar, total o parcialmente, antes o después de su vencimiento, háyase o no cumplido la obligación asegurada, hipotecas, prendas, anticresis, prohibiciones, condiciones y toda clase de

limitaciones o garantías. Contratar activa o pasivamente rentas, pensiones o prestaciones periódicas, temporales o vitalicias y su aseguramiento real.

Comparecer ante los organismos de la Administración de Trabajo, de cualquier ámbito territorial que fuere, servicios de mediación, arbitraje y conciliación y de solución de conflictos, Dirección General de Trabajo, Delegaciones y Subdelegaciones del Gobierno, Juzgados, Tribunales Superiores de Justicia, Audiencia Nacional, Tribunal Supremo, Tribunal Constitucional, Tribunal de Justicia de las Comunidades Europeas, Tribunal Europeo de Derechos Humanos y en ellos instar, seguir y terminar como actor, como demandado, ejecutante, tercerista, ejecutado o en cualquier otro concepto, toda clase de expedientes, juicios, trámites y procedimientos, recursos y ejecuciones, hacer cuanto fuere menester para ratificarse y absolver posiciones. Instar, seguir, tramitar y terminar, en cualquier ámbito que fuere, Convenios Colectivos, conflictos colectivos, huelgas y cualquier otra medida de conflicto colectivo, denuncias, elevar peticiones, ejercer acciones y excepciones y recursos.

Comparecer, participar y efectuar cualquier trámite pertinente en cualquier procedimiento o expediente relacionado con la materia social, económica o sociopolítica, con el ejercicio de los derechos de manifestación y reunión, huelga y conflicto colectivo, regulaciones de empleo, despidos y extinciones individuales, plurales y colectivas, reconversiones sectoriales o territoriales, elecciones sindicales, incluidas de delegados de personal, comités de empresa y juntas de personal, ante las empresas, sus organizaciones, la Administración Pública y los Institutos u organismos dependientes de los Ministerios, incluidos Ministerio de Trabajo y Asuntos Sociales, Ministerio de Economía y Hacienda, Ministerio para las Administraciones Públicas y Ministerio de Cultura así como en los de la Unión Europea, Organización Internacional del Trabajo,

Comunidades Autónomas o de cualquier otro ámbito territorial inferior.

Así mismo, está expresamente facultado para, sea en favor de terceras personas o sea en favor de organizaciones de la C.S. de CCOO, instar y hacer apoderamientos, y efectuar sustituciones y delegaciones, totales o parciales, de las facultades anteriores y de cualesquiera otra que esté atribuida al Secretario o Secretaria General en estos Estatutos.

